



АРПМ

Агентство развития
профессионального
мастерства

Приложение к приказу

УТВЕРЖДЕН
приказом автономной
некоммерческой организации
«Агентство развития
профессионального мастерства
(Ворлдскиллс Россия)»

16.03.2026
16.03.2026-3

РЕГЛАМЕНТ

**подготовки и проведения Отборочного Чемпионата
(Отборочного этапа) к Финалу Международного чемпионата
высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего»**

Оглавление

I. Общие положения	4
II. Термины и определения	5
III. Организация и управление Отборочным Чемпионатом	10
IV. Управление соревновательными мероприятиями по компетенциям Отборочного Чемпионата	11
V. Контроль качества проведения соревновательных мероприятий по компетенциям Отборочного Чемпионата	12
VI. Программа Отборочного Чемпионата	14
VII. Регистрация участников Отборочного Чемпионата	14
VIII. Аккредитация и доступ на площадку Отборочного Чемпионата	14
IX. Перечень компетенций и квотирование	15
X. Основные компетенции	16
XI. Дополнительные компетенции	17
XII. Охрана труда и пожарная безопасность. Инспектор по охране труда и пожарной безопасности.	17
XIII. Доапелляционное и апелляционное решение вопросов и споров	20
XIV. Конкурсанты	26
XV. Лидер команды	31
XVI. Общие требования к экспертам	32
XVII. Главный эксперт компетенции	33
XVIII. Заместитель главного эксперта компетенции	36
XIX. Технический администратор площадки	36
XX. Эксперт-компатриот	38
XXI. Независимый эксперт	39
XXII. Особые полномочия экспертов	39
XXIII. Международная спецификация	41
XXIV. Техническое описание	42
XXV. Словарь навыков и трудовых функций	42
XXVI. Конкурсное задание	43
XXVII. Инфраструктурный лист	47
XXVIII. Тулбокс	48
XXIX. План застройки	50
XXX. Инструкция по охране труда	51
XXXI. План проведения соревновательного мероприятия	51
XXXII. Специальные правила	52
XXXIII. Схема оценки	52
XXXIV. Соревновательные мероприятия по компетенциям	54

XXXV. Жеребьевка	55
XXXVI. Жюри компетенции.....	55
XXXVII. Шкала выставления оценок.....	56
XXXVIII. Судейская оценка	57
XXXIX. Оценка по измеримым параметрам.....	57
XL. Порядок оценки и присуждения баллов	58
XLI. Округление результатов	59
XLII. Ведомости оценок	59
XLIII. Проверка ведомостей и порядок исправления оценок.....	59
XLIV. Сохранность результатов выполнения конкурсных заданий для подтверждения корректности изначальной оценки.....	60
XLV. Завершение процесса оценки.....	60
XLVI. Разглашение результатов оценивания	61
XLVII. Уровень профессионализма	61
XLVIII. Порядок определения победителей и призеров Отборочного Чемпионата	62
XLIX. Отборочный зачет	63
L. Международный зачет	63
LI. Сертификация	64
LII. Публикация официальных результатов Отборочного Чемпиона	64
LIII. Отборочный чемпионат на территории другой страны	65
LIV. Проведение соревнований по методике проведения независимой оценки квалификации на Отборочном чемпионате.....	66

I. Общие положения

1. Настоящий регламент определяет правила организации и проведения Отборочного Чемпионата (Отборочного этапа) к Финалу Международного чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего» (далее – Отборочный Чемпионат, Финал Чемпионата), включая все соревновательные мероприятия в рамках требований стандартов компетенций.

2. Лицам, вовлеченным в подготовку, проведение и участие в Отборочных Чемпионатах, рекомендуется руководствоваться в своей деятельности настоящим Регламентом.

3. Регламент описывает требования к подготовке и проведению Отборочного Чемпионата в вопросах, касающихся:

а) планирования, организации и операционной деятельности при проведении Отборочного Чемпионата;

б) проведения соревновательных мероприятий в рамках требований стандартов компетенций.

4. Настоящий Регламент публикуется на информационных ресурсах Автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство), а именно <https://inpdp.org/>; <https://arpm.ru> (далее – Информационные ресурсы Агентства).

5. Ключевые ценности Отборочного Чемпионата содержатся в Правилах об этике Международного чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего» (далее – Правила об этике Чемпионата).

6. Настоящий Регламент используется совместно и дополняет следующие документы:

а) Правила об этике Чемпионата;

б) Регламент о стандартах компетенций Международного чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего» (далее – Регламент о стандартах компетенций);

II. Термины и определения

7. В целях единообразного понимания и надлежащего исполнения Регламента термины и определения имеют следующее значение (если в тексте Регламента прямо не оговорено иное):

а) Агентство – автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», не имеющая членства и созданная в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 287-р, целью и предметом деятельности которой является развитие кадрового потенциала в Российской Федерации. Агентство является соорганизатором Отборочного Чемпионата, ответственным за контроль качества проведения соревновательных мероприятий по компетенциям; контроль и координацию работы экспертов на соревновательной площадке по компетенции в целях проведения проверки соблюдения требований регламентов проведения чемпионатов; назначение главного эксперта; контроль застройки, брендинга и визуального оформления площадки Отборочного Чемпионата; информационное освещение и сопровождение Отборочного Чемпионата.

б) Сотрудник Агентства – уполномоченный сотрудник департамента по работе с промышленностью Агентства, который выступает связующим звеном между организаторами Отборочного чемпионата, Рабочей группой и Агентством в период организации и проведения Отборочного чемпионата.

в) Отборочный Чемпионат (Отборочный этап) – это чемпионат профессионального мастерства, направленный на определение участника в Финале Чемпионата, а также на развитие технологической кооперации и кадрового потенциала для совместного преодоления технологических вызовов путем повышения уровня развития персонала и производственных процессов предприятий, выявления и внедрения перспективных технологий и решений в

производство, обмена прорывными производственными решениями между предприятиями иностранных государств.

Отборочным Чемпионатом являются следующие типы соревнований профессионального мастерства:

Региональные чемпионаты – соревнования (чемпионаты) профессионального мастерства, проводимые в субъектах Российской Федерации;

Корпоративные (отраслевые) чемпионаты - соревнования (чемпионаты) профессионального мастерства, проводимые в государственных и негосударственных корпорациях;

Партнёрские чемпионаты - соревнования (чемпионаты) профессионального мастерства, проводимые в различных компаниях-партнерах Агентства.

Официальное название любого из представленных типов Отборочного чемпионата должно включать указание на то, что данные соревнования являются Отборочным чемпионатом (Отборочным этапом) к Финалу Международного чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего».

г) Компетенция – это область профессиональной деятельности, включающая в себя требования к специалисту и/или нескольким специалистам, описанию рабочего места и результатам деятельности специалиста и/или нескольких специалистов (технологическим решениям, продуктам, услугам).

д) Стандарт компетенции – это пакет документов, включающий в себя содержательный, оценочный, инфраструктурный набор документов по компетенции, с учетом национального и международного опыта и экспертизы.

е) Перечень мероприятий Отборочного Чемпионата – внутренние, отборочные, отраслевые, международные и национальные чемпионаты (мероприятия) по развитию перспективных навыков и технологий, в том числе направленные на формирование рекомендаций в части актуализации программ подготовки специалистов, формирования каталога перспективных технологий и решений для развития производств. Перечень мероприятий Отборочного Чемпионата может включать проведение протокольных, интерактивных,

торжественных мероприятий, дополнительных и вне соревновательных мероприятий, сессий по развитию компетенций и иных мероприятий, направленных на развитие кадрового потенциала в Российской Федерации.

ж) Соревновательные мероприятия – это мероприятия, включающие в себя выполнение практических заданий для проверки профессиональных компетенций, в том числе для проведения отбора специалистов для участия в Финале Чемпионата.

Соревновательные мероприятия делятся на следующие виды:

соревнование, в рамках которого конкурсанты выполняют единое практико-ориентированное задание, разработанное на основе реальных производственных задач с целью выявления и сравнения навыков специалистов и последующего их внедрения для развития производств;

технологический конкурс, в рамках которого конкурсанты разрабатывают новые решения востребованных технологических задач с целью выявления и сравнения навыков специалистов и последующего их внедрения для развития производств;

соревнование по методике проведения независимой оценки квалификации – соревнование, в рамках которого конкурсанты выполняют единое практико-ориентированное задание, разработанное на основе реальных производственных задач, включая выполнение теоретического и практического модулей задания, с целью выявления и сравнения квалификации специалистов и последующего их внедрения для развития производств, по методике проведения независимой оценки квалификации, установленной федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

з) Участник Отборочного Чемпионата – это лицо, которое непосредственно задействовано в соревновательном мероприятии с целью участия, оценки или управления компетенцией Отборочного Чемпионата к Финалу Чемпионата. К данной категории относятся: главный эксперт компетенции, заместитель главного эксперта компетенции по направлению, технический администратор площадки, независимый эксперт, эксперт-компатриот, лидер команды, конкурсант (все категории участников).

и) Посетитель Отборочного Чемпионата – это лицо, целью которого является посещение соревновательных мероприятий, торжественных, протокольных и интерактивных мероприятий и/или выставочной программы Отборочного Чемпионата, которое не задействовано непосредственно в соревновательных мероприятиях по компетенциям. К данной категории относятся: вип-посетитель, спонсор, партнер, переводчик, атташе, гость/посетитель, обозреватель, пресса, участник/спикер протокольных и интерактивных мероприятий.

к) Команда по управлению компетенцией – группа представителей организаций, имеющих профессиональные навыки и опыт по профилю компетенции. Команда по управлению компетенцией состоит из главного эксперта компетенции и заместителей главного эксперта компетенции по направлениям (по согласованию с Рабочей группой и директором департамента по работе с промышленностью Агентства) и формируется из представителей разных организаций в целях разработки, развития компетенции и управления мероприятиями в рамках требований стандартов компетенции.

л) Международная платформа развития навыков и профессий (<https://inpdp.org/>) (далее – Платформа inpdp.org) – интеграционная платформа сопровождения международных проектов и программ развития навыков и профессий. Сервисы платформы направлены на проектирование, разработку, испытание и внедрение новых профессий и специальностей для развития приоритетных высокотехнологичных секторов экономики и перспективных технологий государств.

м) Соревновательная площадка, застроенная в рамках требований стандарта компетенции (далее – соревновательная площадка компетенции) – заранее определенная площадь места проведения Отборочного Чемпионата, которая застроена согласно инфраструктурному листу в рамках требований стандарта компетенции. Соревновательная площадка должна быть застроена в соответствии с фирменным стилем Агентства.

н) Основные дни Отборочного Чемпионата – дни мероприятия, условно разделенные на 3 части: подготовительная часть: С-4, С-3, С-2, С-1; основная (соревновательная) часть: С1, С2, С3; дни после основной (соревновательной)

части: С+1, С+2. По согласованию с сотрудником Агентства, дни Отборочного Чемпионата могут быть скорректированы или объединены между собой.

о) Основная компетенция – компетенция Отборочного Чемпионата.

п) Дополнительная компетенция – компетенция Отборочного Чемпионата, проведение которой инициировано организацией и при ее поддержке. Перечень дополнительных компетенций Отборочного чемпионата согласовывается с Агентством.

р) План проведения Отборочного Чемпионата – общий план-график подготовки и проведения Отборочного Чемпионата к Финалу Чемпионата в рамках основных дней Отборочного Чемпионата.

с) Рабочая группа – это группа лиц, которая формируется не позднее чем за четыре календарных месяца до начала Отборочного Чемпионата для обеспечения консультационных услуг в рамках организации и проведения Отборочного Чемпионата из представителей ответственных лиц субъекта Российской Федерации, компании, корпорации.

т) Технологическая задача – это комплекс вызовов, сформированных в отраслях экономики, которые требуют поиска оптимальных, рациональных и эффективных способов решения для прорыва в создании новых технологий и продуктов, их успешного внедрения на рынок и коммерциализации, что в конечном итоге ведет к достижению технологического лидерства.

у) Председатель Апелляционной комиссии – Представитель Рабочей группы, входящий в состав и осуществляющий руководство деятельностью Апелляционной комиссии, участвующий в обсуждении апелляции и имеющий решающее право голоса.

ф) Секретарь апелляционной комиссии – Представитель Рабочей группы, входящий в состав Апелляционной комиссии, имеющий право голоса и участвующий в обсуждении апелляции.

х) Соревновательный план – документ, определяющий план работы в рамках требований стандарта конкретной компетенции на Отборочный Чемпионат, включающий в себя основные дни Отборочного Чемпионата.

ц) Главный эксперт компетенции – уполномоченное Агентством лицо, которое координирует работу экспертов Отборочного Чемпионата, конкурсантов и конкурсной площадки во время проведения Отборочного Чемпионата.

ч) Заместитель главного эксперта компетенции (по направлению) – уполномоченное главным экспертом из числа экспертов на площадке лицо, оказывающее помощь главному эксперту компетенции на соревновательном мероприятии по компетенции и выполняющее поручения главного эксперта компетенции по направлениям из настоящего Регламента.

щ) Независимый Эксперт – лицо, привлеченное для выполнения особых полномочий в рамках проведения соревновательного мероприятия Отборочного Чемпионата, в том числе для участия в оценке на соревновательной площадке по компетенции. Независимый эксперт не имеет своего конкурсанта в данной компетенции, не является представителем и не имеет какого-либо отношения к организациям, участвующим в Отборочном Чемпионате.

э) Технический администратор площадки – лицо, которое обеспечивает наличие, целостность и работоспособность оборудования на соревновательной площадке по компетенции Отборочного Чемпионата и/или контролирует использование вверенного ему оборудования.

ю) Организатор – это юридическое или физическое лицо (либо их совокупность), обладающее необходимыми административными, финансовыми и материально-техническими ресурсами, которое принимает на себя обязательства по планированию, ресурсному обеспечению, нормативно-правовому регулированию и проведению Отборочного чемпионата, а также несет ответственность за результаты его проведения и безопасность участников.

III. Организация и управление Отборочным Чемпионатом

8. Для оперативного управления и организации Отборочного Чемпионата Организатором, в установленном им порядке, формируется Рабочая группа Отборочного Чемпионата (далее – Рабочая группа).

9. В соответствии с настоящим Регламентом, Рабочая группа принимает решения по любым вопросам, относящимся к подготовке и проведению Отборочного Чемпионата, в том числе не определенным настоящим Регламентом.

10. Рабочая группа отвечает за связи с общественностью и обеспечение рекламной кампании в основные дни и оставляет за собой все права по согласованию всех аспектов связей с общественностью (СМИ, маркетинг и PR).

11. Рабочая группа разрабатывает и утверждает:

а) Брендинг и визуальное оформление места проведения Отборочного Чемпионата, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, флагов, рекламной продукции и раздаточных материалов);

б) общий план застройки Отборочного Чемпионата, с учетом организационных помещений, помещений протокольных или интерактивных мероприятий (при наличии), выставочной зоны (при наличии).

IV. Управление соревновательными мероприятиями по компетенциям Отборочного Чемпионата

12. Общее управление отдельными соревновательными мероприятиями по компетенциям осуществляют главные эксперты компетенций.

13. Вопросы, в части которых главный эксперт компетенции не может самостоятельно принять решение, руководствуясь настоящим Регламентом, адресуются к рассмотрению Рабочей группе при участии команды по управлению компетенцией (при необходимости).

14. В рамках подготовки и проведения Отборочного Чемпионата для фиксации организационных, операционных, спорных вопросов предусмотрено применение протоколов в цифровом и/или бумажном формате. Шаблоны

протоколов в электронном формате размещаются на информационных ресурсах Агентства.

15. Цифровые протоколы являются элементом сервиса оценки Платформы inpdp.org.

V. Контроль качества проведения соревновательных мероприятий по компетенциям Отборочного Чемпионата

16. Контроль качества проведения соревновательных мероприятий по компетенциям Отборочного Чемпионата возлагается на сотрудника Агентства и включает в себя проведение проверки соблюдения требований настоящего Регламента и Регламента о стандартах компетенций Чемпионата всеми категориями участников Отборочного Чемпионата (при необходимости), в том числе контроль и координацию работы экспертов на соревновательной площадке по компетенции в целях проведения проверки соблюдения требований регламентов проведения чемпионатов.

17. Главные эксперты компетенций обязаны обеспечить беспрепятственный доступ сотрудника Агентства к документам и информации, подлежащим проверке.

18. В случае отказа в предоставлении информации, запрошенной сотрудником Агентства для проверки, результаты соревновательных мероприятий по компетенциям Отборочного Чемпионата могут быть признаны недействительными.

19. К нарушениям, которые могут повлечь за собой признание недействительными результатов соревновательных мероприятий Отборочного Чемпионата, относятся:

- а) несоблюдение требований настоящего Регламента и Регламента о стандартах компетенций Чемпионата;
- б) несоблюдение Правил об этике Чемпионата;
- в) нарушение процедуры оценивания;

г) несоблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;

д) несоответствие застройки и оснащения соревновательной площадки компетенции согласованным Рабочей группой инфраструктурному листу и плану застройки, которые входят в инфраструктурный набор документов по компетенции;

е) предоставление любой заведомо ложной информации любым лицом, задействованным в подготовке, проведении, участии или посещении Отборочного Чемпионата, предоставляющей несправедливое преимущество или нарушающей принципы настоящего Регламента, Правил об этике Чемпионата.

В процессе контроля качества проведения соревновательных мероприятий, сотрудником Агентства предоставляются консультации для устранения нарушений настоящего Регламента. В случае невозможности очного проведения контроля качества мероприятия сотрудником Агентства, возможно использование дистанционных технологий.

20. В случае выявления нарушений, которые могут стать причиной невозможности проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции, главные эксперты компетенций должны принять все возможные меры к устранению указанных нарушений до начала Отборочного Чемпионата. Если нарушение произошло в период проведения Отборочного Чемпионата, главный эксперт компетенции обязан действовать согласно настоящему Регламенту и руководствоваться специальными правилами из стандарта компетенции.

21. При отказе главного эксперта компетенции устранять выявленные нарушения и/или невозможности их устранения, результаты соревновательного мероприятия могут быть признаны недействительными.

22. Все случаи нарушений фиксируются сотрудником Агентства в протоколе о проверке. Протокол оформляется в свободной форме и подписывается сотрудником Агентства и главным экспертом компетенции.

VI. Программа Отборочного Чемпионата

23. Не менее, чем за один календарный месяц до Отборочного Чемпионата необходимо утвердить подробный план проведения Отборочного Чемпионата с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм, в который необходимо включить следующие позиции:

а) подробную программу проведения Отборочного Чемпионата в рамках основных дней Отборочного Чемпионата, которая определяет порядок размещения соревновательных площадок по компетенциям и зоны питания всех участников Отборочного Чемпионата (при необходимости);

б) порядок и программу торжественных, протокольных и интерактивных мероприятий Отборочного Чемпионата (в случае проведения);

в) программу дополнительных мероприятий (в случае проведения).

VII. Регистрация участников Отборочного Чемпионата

24. Регистрация всех категорий участников Отборочного Чемпионата обеспечивается Рабочей группой с использованием ресурсов Платформы inpdp.org.

25. Все категории участников Отборочного Чемпионата должны быть внесены на Платформу inpdp.org не позднее, чем за семь дней до начала Отборочного Чемпионата.

VIII. Аккредитация и доступ на площадку Отборочного Чемпионата

26. Рабочая группа отвечает за предоставление доступа на площадку Отборочного Чемпионата и аккредитацию.

27. Все лица, задействованные в подготовке, проведении и участии в Отборочном Чемпионате должны получить аккредитацию для доступа на площадку Отборочного Чемпионата, в том числе, на соревновательные площадки по компетенциям Отборочного Чемпионата (далее – аккредитованные лица).

28. Аккредитованные лица, кроме сотрудника Агентства, имеют право доступа на соревновательную площадку по компетенции, только с разрешения главного эксперта соответствующей компетенции и после прохождения инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

29. Сотрудник Агентства, в том числе инспекторы по охране труда и пожарной безопасности имеют право доступа на все соревновательные площадки по компетенциям в любое время. Команда управления компетенцией, технические администраторы площадок имеют право доступа на свои соревновательные площадки по компетенциям в любое время.

30. Право доступа на соревновательные площадки по компетенциям для посетителей Отборочного Чемпионата предоставляется в индивидуальном порядке по решению Рабочей группы и главного эксперта компетенции, но только после прохождения инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

31. Участники, посетители для посещения Отборочного Чемпионата должны руководствоваться планом проведения Отборочного Чемпионата и планами проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

32. Порядок допуска на мероприятия Отборочного Чемпионата всех категорий участников, посетителей Отборочного Чемпионата определяется планом проведения Отборочного Чемпионата.

IX. Перечень компетенций и квотирование

33. В перечень компетенций Отборочного Чемпионата включаются основные и дополнительные компетенции, в которых принимают участие не менее трех организаций, между которыми и другими участниками Отборочного Чемпионата отсутствуют отношения связанности (аффилированности).

34. Перечень компетенций Отборочного Чемпионата формируется в соответствии с перечнем компетенций Финала Чемпионата.

35. Утвержденный перечень компетенций размещается на информационных ресурсах Агентства.

36. В рамках каждой компетенции допускается участие трёх конкурсантов/команд от одной организации в очном формате.

37. Отборочный Чемпионат проводится в целях выявления и поощрения лучших по профессии/компетенции и с целью повышения производительности труда и качества работы, мотивации на дальнейшее профессиональное развитие и совершенствование профессионально-технических знаний, умений и навыков в компетенции, с целью выявления и распространения новых идей, подходов и методов в работе, развития и совершенствования культуры безопасности, для отбора лучших работников для участия в Финале Чемпионата.

38. По результатам Отборочного Чемпионата, участнику, набравшему наибольшее количество баллов по компетенции, приказом Агентства предоставляется квота на право участия в Финале Чемпионата. В случае отказа участника, квота сохраняется и предоставляется следующему участнику, набравшим наибольшее количество баллов. Если по каким-либо причинам ни один из призеров Отборочного чемпионата не может принять участие в Финале Чемпионата, Рабочая группа Отборочного Чемпионата должна незамедлительно уведомить об этом Агентство. Данная освободившаяся квота перераспределяется Агентством в соответствии с заявками корпораций/компаний или субъектов Российской Федерации.

Х. Основные компетенции

39. При подготовке и проведении мероприятий в рамках требований стандартов основных компетенций Отборочного Чемпионата необходимо соблюдать правила настоящего Регламента, Правила об этике Чемпионата и Регламент о стандартах компетенций Чемпионата.

40. В соревновательном мероприятии в рамках требования стандарта основной компетенции Отборочного Чемпионата обязательно участие трех и более представителей разных организаций. Победители и призеры такой компетенции награждаются «в зачете» согласно настоящему Регламенту.

41. Назначение и перечень главных экспертов основных компетенций утверждается приказом Генерального директора Агентства за 1 календарный месяц до Отборочного Чемпионата.

42. Технический администратор площадки в рамках требований стандарта основной компетенции определяется и назначается Рабочей группой.

XI. Дополнительные компетенции

43. При подготовке и проведении мероприятий в рамках требований стандартов дополнительных компетенций необходимо соблюдать требования настоящего Регламента, Правила об этике Чемпионата и Регламент о стандартах компетенций Чемпионата.

44. В случае, если в соревновательном мероприятии в рамках требований стандарта дополнительной компетенции принимают участие три и более представителей разных организаций, победители и призеры такой компетенции награждаются «в зачете» согласно настоящему Регламенту.

45. В случае, если в соревновательном мероприятии в рамках требований стандарта дополнительной компетенции принимают участие менее трех представителей разных организаций, награждение победителей и призеров такой компетенции в рамках церемонии закрытия Отборочного Чемпионата не проводится и обеспечивается организацией, заинтересованной в проведении соревновательного мероприятия по компетенции, самостоятельно (при проведении церемонии закрытия).

46. Назначение и перечень главных экспертов дополнительных компетенций утверждается Рабочей группой за 2 календарных месяца до Отборочного Чемпионата.

47. Технический администратор площадки в рамках требований стандарта дополнительной компетенции определяется и командировается организацией, заинтересованной в проведении соревновательного мероприятия по компетенции.

XII. Охрана труда и пожарная безопасность. Инспектор по охране труда и пожарной безопасности.

48. Рабочая группа отвечает за соответствие инфраструктуры соревновательной площадки компетенции, требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

49. Проверку соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности осуществляет инспектор по охране труда и пожарной безопасности (далее – инспектор по ОТ и ПБ), который входит в состав Рабочей группы.

50. Инспектор(ы) по ОТ и ПБ являе(ю)тся лицом или лицами, контролирующими соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности на соревновательных площадках компетенций Отборочного Чемпионата.

51. Все участники и посетители Отборочного Чемпионата, находящиеся в местах проведения Отборочного Чемпионата, обязаны соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

52. Инспектор по ОТ и ПБ обязан провести инструктаж по охране труда и пожарной безопасности не позднее С-1 Отборочного Чемпионата для всех категорий участников, посетителей Отборочного Чемпионата, задействованных на соревновательных площадках компетенций, в целях обеспечения безопасности в основные дни Отборочного Чемпионата.

53. По итогам инструктажа и до начала использования оборудования на соревновательных площадках компетенций все категории участников Отборочного Чемпионата, получившие инструктаж по охране труда и пожарной безопасности должны подписать протокол о прохождении инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

54. Участники Отборочного Чемпионата, не прошедшие инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, на соревновательную площадку компетенции Отборочного Чемпионата не допускаются.

55. В случае возникновения подозрений в алкогольном (наркотическом) или ином токсическом опьянении лиц, допущенных на соревновательные площадки компетенций, главный эксперт компетенции обязан предложить им пройти освидетельствование на состояние алкогольного (наркотического) опьянения у медицинского сотрудника, относящегося к организации, имеющей

разрешение на проведение описанных выше процедур. В случае подтверждения состояния алкогольного (наркотического) опьянения у лица, допущенного на соревновательные площадки компетенций либо отказе от прохождения процедуры данным лицом, главный эксперт компетенции обязан согласовать с Рабочей группой отстранение данного лица от участия в соревновательном мероприятии в день освидетельствования и оформить данную ситуацию протоколом в свободной форме. Данный протокол подписывает главный эксперт компетенции и представитель Рабочей группы.

56. Технические администраторы площадок и главные эксперты компетенций отвечают за соблюдение независимыми экспертами, экспертами-компатриотами, конкурсантами и другими участниками Отборочного Чемпионата, допущенными на соревновательные площадки компетенций, требований Отборочного Чемпионата по охране труда и пожарной безопасности, и соответствующих правил Отборочного Чемпионата соревновательных площадок компетенций.

57. Рабочая группа совместно с главными экспертами компетенций несет ответственность за предоставление всей необходимой информации о требованиях пожарной безопасности и нормах охраны здоровья и окружающей среды независимым экспертам, экспертам-компатриотам, конкурсантам и другим участникам Отборочного Чемпионата, имеющим доступ к соревновательным площадкам компетенций Отборочного Чемпионата.

58. По итогам инструктажа по охране труда и пожарной безопасности и до начала использования оборудования конкурсанты/команды соревновательных площадок компетенций в странах-участницах Отборочного Чемпионата, прошедшие инструктаж по охране труда, должны подписать протоколы о прохождении инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

59. Во все основные дни Отборочного Чемпионата инспекторами ОТ и ПБ возможно проведение проверки соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности на соревновательных площадках компетенций Отборочного Чемпионата и соревновательных площадках в других странах, в том числе через видеоконференцсвязь и средства удаленного доступа.

60. Инспектор по ОТ и ПБ вправе рекомендовать представителю Рабочей группы и главному эксперту компетенции временно или окончательно

отстранить от участия в Отборочном Чемпионате участника Отборочного Чемпионата, в отношении которого выявлены случаи нарушения правил охраны труда и пожарной безопасности.

61. Временное или окончательное отстранение от участия в Отборочном Чемпионате за нарушение правил охраны труда и пожарной безопасности фиксируется протоколом с подписью представителя Рабочей группы, инспектора по ОТ и ПБ и главного эксперта компетенции. К протоколу должны быть приложены доказательства нарушения правил охраны труда и пожарной безопасности в виде фото- или видеоматериалов (при разрешении использования фото- и видеозаписывающих устройств главным экспертом компетенции, либо при наличии данных условий в стандарте компетенции), либо свидетельства очевидцев нарушения.

ХIII. Доапелляционное и апелляционное решение вопросов и споров

62. Все факты нарушения настоящего Регламента при подготовке и проведении Отборочного Чемпионата рассматриваются в соответствии с процедурами настоящего Регламента.

63. Команда по управлению компетенцией должна принять все меры для изучения и устранения возникших нарушений, урегулирования споров в доапелляционном порядке. К этой работе могут быть привлечены представители Рабочей группы.

64. Предложения по решению спора или устранению нарушения выносятся главным экспертом на голосование экспертов, аккредитованных на соревновательной площадке по компетенции. Решение принимается простым большинством голосов экспертов (50% + 1 голос, при наличии нескольких команд от одной организации на одной компетенции – от одной организации – 1 голос). Кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% экспертов, аккредитованных на соревновательной площадке по компетенции.

65. Результаты доапелляционного рассмотрения нарушений и споров оформляются протоколом, в котором должны быть отражены:

- а) описание рассматриваемой ситуации;

б) предложенное решение по ситуации, включая описание штрафных санкций (если применимо);

в) результат голосования экспертов, аккредитованных на соревновательной площадке компетенции, с подписями участников голосования.

66. Протокол должен быть оформлен, подписан главным экспертом компетенции, а также экспертами, аккредитованными на соревновательной площадке компетенции, и передан представителю Рабочей группы.

67. В отношении каждого случая, представитель Рабочей группы может назначить дополнительное расследование причин и обстоятельств.

68. В случае расследования представитель Рабочей группы может затребовать письменные и устные пояснения у всех экспертов компетенции, включая главного эксперта компетенции, а при необходимости, и у конкурсантов, на работу которых повлияло рассматриваемое нарушение.

69. В случае, если доапелляционное урегулирование ситуации невозможно, инициатором разбирательства в соответствии с настоящим Регламентом подается апелляция.

70. С целью разрешения спорных ситуаций настоящего Регламента, апелляционная комиссия формируется не позднее дня С-1 Отборочного Чемпионата из состава Рабочей группы.

71. Апелляционная комиссия формируется для решения вопросов нарушения требований настоящего Регламента, Правил об этике Чемпионата, стандартов компетенций и других вопросов приобретения несправедливого преимущества.

72. Состав апелляционной комиссии утверждается протоколом заседания Рабочей группы.

73. В состав апелляционной комиссии должно входить минимум три человека с правом голоса.

74. Обязательными членами апелляционной комиссии считаются председатель апелляционной комиссии, секретарь апелляционной комиссии.

75. Секретарем апелляционной комиссии определяется представитель Рабочей группы, который имеет право голоса. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса

76. К рассмотрению апелляционной комиссией принимаются только следующие нарушения:

а) нарушение требований настоящего Регламента и Правил об этике Чемпионата;

б) нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками, за счет несоблюдения процедур проведения Отборочного Чемпионата;

в) нарушения, связанные с несоответствием оснащения очной или иной соревновательной площадки Отборочного Чемпионата инфраструктурному листу.

77. Право на подачу апелляции имеют независимые эксперты, эксперты-компатриоты, лидеры команд, уполномоченные представители организаций/стран-участниц (далее – заявитель).

78. Апелляцией считается обращение заявителя, обладающего правом подачи апелляции, согласно настоящему Регламенту, в апелляционную комиссию с целью разрешения спорных ситуаций, перечисленных в настоящем Регламенте, разрешение которых не было достигнуто в доапелляционном порядке.

79. Заявитель оформляет апелляцию в формате .pdf согласно следующим пунктам:

а) фамилия, имя, отчество (полностью) с указанием категории участия заявителя;

б) контакты заявителя;

в) тип совершенного нарушения, спорной ситуации согласно настоящему Регламенту;

г) дата, время, место совершения нарушения;

д) фамилия, имя, отчество (полностью) с указанием категории участия лиц, совершивших нарушение, их контакты;

е) фамилия, имя, отчество (полностью) с указанием категории участия лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты;

ж) описание спорной ситуации в свободной форме со ссылками на пункты документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;

з) доказательная база спорной ситуации;

и) требования заявителя;

к) подпись заявителя.

80. При выявлении нарушения, заявитель должен направить в адрес апелляционной комиссии апелляцию с изложением произошедших нарушений согласно настоящему Регламенту.

81. Апелляция направляется исключительно в электронном виде на электронную почту представителя Рабочей группы.

82. Апелляция должна быть подана заявителем в день возникновения спорной ситуации:

а) в дни С1, С2 Отборочного Чемпионата - не позднее 18:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ);

б) в день С3 Отборочного Чемпионата – не позднее 20:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ).

83. При возникновении спорной ситуации в дни С1, С2 Отборочного Чемпионата после 18:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ), апелляция может быть передана до 09:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ) следующего дня, при этом время возникновения спора необходимо зафиксировать совместно с главным экспертом компетенции или лицом им уполномоченным при оформлении апелляции с его подписью. При возникновении спорной ситуации в день С3 Отборочного Чемпионата после 20:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ) такие апелляции не принимаются и не рассматриваются.

84. После блокировки оценок на Платформе inpdr.org и подписания протокола блокировки оценок согласно плану проведения соревновательного мероприятия, апелляции не принимаются и не рассматриваются. Протокол о блокировке оценок подписывают все эксперты компетенции, которые принимали участие в оценке (жюри).

85. О факте подачи апелляции секретарь апелляционной комиссии обязан уведомить Рабочую группу и главного эксперта компетенции. Рабочая группа и главный эксперт компетенции должны уведомить лидера команды, в адрес которой была подана апелляция (если применимо).

86. Заседания апелляционной комиссии проводятся по мере поступления апелляций в период проведения, начиная с дня С1 и до дня С3.

87. Поступившие апелляции в дни С1, С2 Отборочного Чемпионата рассматриваются в порядке очередности, но не позднее дня подачи апелляции при ее регистрации до 18.00 (согласно часовому поясу субъекта РФ). В случае, если апелляция зарегистрирована после 18.00 (согласно часовому поясу субъекта РФ) дня возникновения спора, ее рассмотрение может быть перенесено на следующий день. Поступившие апелляции в день С3 рассматриваются в порядке очередности до 21:00 (согласно часовому поясу субъекта РФ).

88. Продолжительность рассмотрения апелляции зависит от сложности ситуации и круга вовлеченных лиц.

89. Заседания апелляционной комиссии могут проходить с использованием дистанционных технологий.

90. Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания апелляционной комиссии, который подписывает председатель апелляционной комиссии.

91. Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению.

92. Если по результатам работы апелляционной комиссии становится очевидно, что действия (бездействие) участника Отборочного Чемпионата, в отношении которого поступила апелляция, привели к нарушению настоящего Регламента, к нему применяются следующие санкции:

а) при нарушении со стороны конкурсанта:

- удаление с соревновательной площадки по компетенции до конца рабочего дня;
- обнуление результатов субкритерия(ев) в рамках соответствующего соревновательного модуля или соответствующего соревновательного модуля, или соответствующего соревновательного дня для конкурсанта.

б) при нарушении со стороны эксперта-компатриота:

- удаление эксперта-компатриота и его конкурсанта с соревновательной площадки по компетенции до конца рабочего дня;
- обнуление результатов субкритерия(ев) в рамках соответствующего соревновательного модуля или соответствующего соревновательного модуля, или соответствующего соревновательного дня для конкурсанта.

в) при нарушении со стороны других аккредитованных участников Отборочного Чемпионата:

- удаление с соревновательной площадки по компетенции с запретом всех последующих контактов с конкурсантами и/или экспертами до конца Отборочного Чемпионата;
- обнуление результатов субкритерия(ев) в рамках соответствующего соревновательного модуля или соответствующего соревновательного модуля, или соответствующего соревновательного дня для конкурсанта, получившего преимущество.

г) устное предупреждение участнику Отборочного чемпионата, допустившему нарушение;

д) отстранение от дальнейшего участия в соревнованиях по компетенции участника Отборочного чемпионата, допустившего нарушение.

93. Виды и объем штрафных санкций определяются апелляционной комиссией для каждого конкретного нарушения.

94. При определении санкций апелляционной комиссией могут быть учтены смягчающие или отягчающие обстоятельства (при их обоснованности).

95. В случае прямой или косвенной личной заинтересованности члена апелляционной комиссии в исходе рассмотрения спорной ситуации, которая может помешать ему рассматривать спорную ситуацию и принимать решение по ней объективно и беспристрастно, такой член апелляционной комиссии должен заявить самоотвод, а его место должен занять представитель Рабочей группы. При наличии данных о такой заинтересованности и отсутствии заявления о самоотводе, решение об отводе принимается решением Рабочей группы.

96. Не допускается рассмотрение спорной ситуации членом апелляционной комиссии в отношении лиц, состоящих с ним в близком родстве (родителей, супругов, детей, братьев, сестер) и/или являющихся представителями одной организации.

97. Копия протокола заседания апелляционной комиссии по поданной апелляции доводится секретарем апелляционной комиссии до сведения заявителя и команды по управлению компетенцией в течение одного часа с момента принятия решения по апелляции посредством электронной почты.

98. Команда по управлению компетенцией должна довести информацию о решении апелляционной комиссии до сведения всех экспертов, аккредитованных на соревновательной площадке компетенции.

99. Отдельные разъяснения могут быть получены участниками спорной ситуации, командой по управлению компетенцией у председателя апелляционной комиссии в индивидуальном порядке. В рамках разбирательства апелляционная комиссия должна придерживаться принципов презумпции невиновности и минимизации последствий для лиц, добросовестно соблюдающих Регламент и Правила об этике Чемпионата.

XIV. Конкурсанты

100. В Отборочном Чемпионате могут принимать участие конкурсанты в возрасте от 18 лет. Верхняя возрастная граница для конкурсантов настоящим Регламентом не устанавливается.

101. Конкурсант – лицо, которое принимает участие в соревновательном мероприятии в рамках требований стандарта конкретной компетенции из

перечня компетенций Отборочного Чемпионата в статусе «в зачете», и завершившее выполнение конкурсного задания или его части.

В рамках Отборочного Чемпионата конкурсанты могут принимать участие в любом из трех типов соревнований, описанных в п.7 б) разд.II. Однако, конкурсант может одновременно принимать участие только в двух видах соревновательных мероприятий (п.7 е), разд.II):

соревновательных мероприятиях, в рамках которого конкурсанты выполняют единое практико-ориентированное задание, разработанное на основе реальных производственных задач с целью выявления и сравнения навыков специалистов и последующего их внедрения для развития производств;

соревновательное мероприятие по методике проведения независимой оценки квалификации на Отборочном Чемпионате, определенное в разделе LIV настоящего Регламента.

Соревновательные мероприятия обоих видов могут проходить одновременно на одной соревновательной площадке компетенции.

102. К участию в зачете в соревновательных мероприятиях в рамках требований стандартов компетенций на Отборочном Чемпионате допускаются конкурсанты:

а) при наличии эксперта-компатриота;

б) зарегистрированные на Платформе inprdr.org не позднее, чем за десять дней до дня С-2 Отборочного Чемпионата;

в) представители Субъектов РФ, компаний и корпораций без эксперта-компатриота и/или с одним экспертом-компатриотом, курирующим не более двух команд в рамках одной или нескольких компетенций по согласованию с Рабочей группой.

103. Конкурсанты, получившие золотые, серебряные или бронзовые медали (для конкурсантов Международного Чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего» 2025 – три лучших результата) на Международных чемпионатах высокотехнологичных профессий Хайтек прошлых лет допускаются к участию в Отборочном Чемпионате, однако в

случае победы по результатам Отборочного Чемпионата, квота на право участия в Финале Чемпионата не предоставляется.

104. Главный эксперт компетенции по согласованию с Рабочей группой может провести дополнительные проверки конкурсантов на предмет наличия необходимых профессиональных допусков на использование оборудования. В случае отсутствия необходимых допусков у конкурсанта, главный эксперт компетенции по согласованию с Рабочей группой может принять решение о запрете выполнения конкурсантом тех модулей, где допуски необходимы.

105. До дня С-2 Отборочного Чемпионата конкурсант должен ознакомиться со следующими документами:

- а) Настоящий Регламент;
- б) Правила об этике Чемпионата;
- в) Регламент о стандартах компетенций Чемпионата;
- г) документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, правил охраны труда Российской Федерации и иные рекомендации органов власти государств (при наличии);
- д) стандарт компетенции.

106. В основные дни Отборочного Чемпионата до начала официального соревновательного времени, согласно плану проведения соревновательного мероприятия, конкурсанты должны получить подробную информацию:

- а) о конкурсном задании и схеме оценки из стандарта компетенции, в виде обобщенной оценочной ведомости (если применимо);
- б) о допустимых вспомогательных материалах и средствах (например, шаблонах, эскизах, печатных материалах, образцах, измерительных шаблонах).

107. В момент появления на соревновательной площадке компетенции конкурсанты должны получить подробную информацию о порядке организации Отборочного Чемпионата от главного эксперта компетенции и/или лица им уполномоченного, включая:

- а) информацию о характере и объеме санкций за нарушение Регламента Чемпионата, Правил об этике Чемпионата и норм поведения;

б) требования пожарной безопасности и охраны труда из стандарта компетенции, в том числе информацию о мерах, которые будут приняты в случае их несоблюдения;

в) план проведения Отборочного Чемпионата, а также план проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции с указанием времени обеденных перерывов и сроков выполнения модулей конкурсного задания;

г) информацию, регламентирующую время пребывания на соревновательной площадке компетенции и условия, при которых разрешается входить на площадку и покидать ее;

д) информацию о времени и порядке тестирования оборудования (для конкурсантов, которые подключаются с распределенных соревновательных площадок, время и порядок тестирования определяются заместителем главного эксперта или главным экспертом).

108. По окончании периода знакомства с рабочим местом конкурсанты обязаны подписать протокол об ознакомлении с рабочим местом, который удостоверяет, что конкурсанту были предоставлены все необходимые разъяснения в соответствии с настоящим Регламентом и стандартом компетенции.

109. Конкурсанты несут ответственность за безопасное использование всех инструментов, оборудования и вспомогательных материалов, которые они применяют, в соответствии с нормами охраны труда.

110. Конкурсанты несут ответственность за разглашение содержания конкурсного задания другим конкурсантам. Если будет установлен факт разглашения конкурсного задания, конкурсант отстраняется от дальнейшего участия в Отборочном Чемпионате вместе с экспертом-компатриотом. Решение об отстранении конкурсанта и эксперта-компатриота принимается главным экспертом компетенции совместно с представителем Рабочей группы. Главный эксперт компетенции формирует протокол с решением и обоснованием отстранения, который подписывают главный эксперт компетенции, представитель Рабочей группы, все эксперты, аккредитованные на соревновательной площадке по компетенции.

111. Во время участия в соревновательном мероприятии по компетенции конкурсанты обязаны использовать оборудование и материалы, внесенные в инфраструктурный лист из стандарта компетенции, предоставленные очной соревновательной площадкой компетенции Отборочного Чемпионата.

112. Указание конкурсантам о начале и окончании работы дает главный эксперт компетенции или эксперт с особыми полномочиями в области контроля времени компетенции.

113. Все взаимодействия конкурсантов и других участников, Отборочного Чемпионата не должны быть направлены на приобретение преимуществ над другими конкурсантами.

114. Конкурсанту запрещено общаться со всеми категориями участников Отборочного Чемпионата, в том числе с его экспертом-компатриотом и лидером команды, а также с посетителями Отборочного Чемпионата на соревновательной площадке компетенции в рамках рабочего времени, согласно плана проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

115. При возникновении несчастного случая или болезни конкурсанта, главный эксперт компетенции, эксперт-компатриот и лидер команды (если применимо) должны быть немедленно поставлены в известность.

116. В случае невозможности продолжать участие в соревновательном мероприятии по причине болезни или несчастного случая баллы конкурсанту будут выставлены за выполненную работу. Время отстранения конкурсанта от продолжения участия в соревнованиях фиксируется главным экспертом с указанием причин отстранения.

117. В случае, если после устранения последствий несчастного случая или болезни, конкурсант готов продолжить выполнение конкурсного задания в официальное время проведения соревновательного мероприятия, команда по управлению компетенцией коллегиально с конкурсантом и экспертом-компатриотом принимают решение о возможности конкурсанта продолжить работу. Готовность конкурсанта к работе должна быть подтверждена письменно как самим конкурсантом, так и медицинским работником. Все решения по

вышеизложенной ситуации должны быть оформлены соответствующими протоколами.

118. Все конкурсанты должны иметь равные условия на Отборочном Чемпионате, основанные на принципах справедливости, честности и прозрачности, в том числе:

- а) понятные и четкие устные и письменные инструкции;
- б) отсутствие помощи и вмешательств со стороны третьих лиц, позволяющих получить преимущество кому-либо из конкурсантов;
- в) равные условия ознакомления с конкурсным заданием и обобщенной оценочной ведомостью;
- г) все необходимое оборудование и материалы, указанные в инфраструктурном листе в рамках требований стандарта компетенции, должны быть предоставлены всем конкурсантам в одинаковом объеме.

XV. Лидер команды

119. Лидер команды является представителем организации, осуществляющим организационное и психологическое сопровождение конкурсантов для участия в Отборочном Чемпионате.

120. Лидер команды отвечает за поддержание связи между Рабочей группой и командой от организации, компании, дивизиона и т.д. в составе конкурсантов, экспертов-компатриотов в рамках подготовки и проведения Отборочного Чемпионата.

121. Организация на свое усмотрение может определить одного и более лидеров команд, но не более, чем по одному лидеру команды на каждые десять команд (конкурсант/команда и эксперт-компатриот).

122. В основные дни Отборочного Чемпионата лидеры команд должны иметь доступ к своим конкурсантам и экспертам-компатриотам, но они не могут обмениваться с ними технической информацией, давать ответы на вопросы, касающиеся выполнения конкурсного задания, либо совершать иные действия, которые могут предоставить конкурсанту какие-либо преимущества в процессе выполнения конкурсного задания. Лидеру команды запрещено общаться с конкурсантом и его экспертом-компатриотом в рабочее время согласно плану

проведения соревновательного мероприятия, в рамках требований стандарта компетенции.

XVI. Общие требования к экспертам

123. До дня С-2 Отборочного Чемпионата эксперт должен ознакомиться и соблюдать:

а) Настоящий Регламент;

б) Правила об этике Чемпионата;

в) Регламент о стандартах компетенций Чемпионата;

г) документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, правил охраны труда Российской Федерации и иные рекомендации органов власти Субъекта РФ, компании или корпорации;

д) стандарт компетенции;

е) инструкции для дополнительных инструментов и/или оборудования или материалов, которые могут быть необходимы при проведении соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции (при наличии).

124. Эксперт должен иметь официальную и/или признанную квалификацию наряду с производственным или практическим опытом в представляемой им области. Для подтверждения квалификации по запросу Рабочей группы эксперт обязан предъявить документы об образовании (дипломы, аттестаты, удостоверения о повышении квалификации, свидетельства о прохождении профессиональных экзаменов, сертификаты соответствия профессиональным стандартам, портфолио, включающее результаты работы) и иные документы по запросу Рабочей группы.

125. Эксперт должен обладать высокими нравственными качествами, быть честным, объективным и справедливым, а также быть готовым к работе с другими экспертами.

126. В рамках подготовки и проведения Отборочного Чемпионата эксперт должен:

а) участвовать в подготовке проекта конкурсного задания, разработке элементов схемы оценки (субкритериев, аспектов), которые будут использоваться при оценке выполнения конкурсного задания;

б) участвовать в подготовке и проведении соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции;

в) обеспечить неразглашение конкурсного задания и схемы оценки: эксперты в период подготовки и проведения Отборочного Чемпионата не должны раскрывать какую-либо информацию, касающуюся конкурсного задания или схемы оценки, конкурсантам или любым третьим лицам, не задействованным в подготовке и проведении Отборочного Чемпионата;

г) при необходимости, участвовать во внесении 30% изменений в конкурсное задание;

д) соблюдать настоящий Регламент и Правила об этике Чемпионата;

е) оценивать результаты выполнения конкурсного задания объективно, справедливо.

127. В рамках Отборочного Чемпионата выделяются следующие категории экспертов:

а) главный эксперт компетенции;

б) заместитель главного эксперта по направлению:

- планирование и управление соревнованиями по компетенции;

- международная промышленная и технологическая кооперация, в том числе планирование и управление соревнованиями в распределенном формате (при наличии);

в) эксперт-компатриот;

г) независимый эксперт.

XVII. Главный эксперт компетенции

128. Главный эксперт компетенции напрямую взаимодействует с Рабочей группой, сотрудником Агентства и техническим администратором

площадки по вопросам подготовки и проведения соревновательного мероприятия.

129. Главный эксперт компетенции отвечает за организацию и руководство соревновательным мероприятием на Отборочном Чемпионате.

130. Главный эксперт компетенции отвечает за разработку стандарта компетенции, согласно Регламенту о стандарте компетенций Чемпионата, для подготовки и проведения соревновательного мероприятия по компетенции в рамках Отборочного Чемпионата.

131. Не позднее, чем за месяц до дня С-2 Отборочного Чемпионата главный эксперт компетенции должен предоставить Рабочей группе и сотруднику Агентства стандарт компетенции, кроме схемы оценки, которая входит в оценочный набор документов по компетенции и плана проведения соревновательного мероприятия по компетенции, который входит в инфраструктурный набор документов по компетенции.

132. Не позднее, чем за три недели до дня С-2 Отборочного Чемпионата, главный эксперт компетенции должен предоставить Рабочей группе и сотруднику Агентства план проведения соревновательного мероприятия по компетенции.

133. Не позднее, чем за семь дней до дня С-2 Отборочного Чемпионата, главный эксперт компетенции должен предоставить Рабочей группе и сотруднику Агентства схему оценки в рамках требований стандарта компетенции. В случае, если предусмотрено внесение 30% изменений в схему оценки, главный эксперт компетенции обязан обеспечить актуализацию ранее предоставленной схемы оценки и повторно предоставить ее Рабочей группе или самостоятельно загрузить на Платформу inrdfp.org не позднее дня С-2.

134. Главный эксперт компетенции контролирует соблюдение требований настоящего Регламента всеми категориями участников компетенции Отборочного Чемпионата.

135. Главный эксперт компетенции управляет работой экспертов компетенции, в том числе распределяет особые полномочия между экспертами на соревновательном мероприятии в рамках требований стандарта компетенции

136. Главный эксперт компетенции должен обеспечить равные условия для конкурсантов во время соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

137. Для главного эксперта компетенции приоритетным является опыт участия и проведения соревновательных и образовательных мероприятий национального и/или международного уровней в рамках требований стандарта компетенции, в том числе отборочных соревнований

138. В дни с С-3 до С-1 главный эксперт компетенции производит приемку соревновательной площадки компетенции. По итогам приемки соревновательной площадки компетенции, Рабочая группа формирует протокол приемки соревновательной площадки компетенции, который подписывает представитель Рабочей группы, главный эксперт компетенции, технический администратор площадки. Подписав протокол о приемке соревновательной площадки компетенции, главный эксперт компетенции подтверждает, что все оборудование, расходные материалы, мебель и другие инфраструктурные единицы и коммуникации обеспечены и соответствуют инфраструктурному листу, плану застройки и позволяют проводить соревновательные мероприятия в рамках требований стандартов компетенций Отборочного Чемпионата.

139. Главный эксперт компетенции устанавливает порядок сбора инструментов и оборудования. Без согласования с главным экспертом компетенции оборудование и инструменты не могут быть вынесены за пределы соревновательной площадки компетенции. Соревновательная площадка компетенции, включая материалы, инструменты и оборудование, должна быть оставлена в чистом и аккуратном виде.

140. Главный эксперт компетенции непосредственно отвечает за организацию процесса внесения итоговых оценок на Платформу inpdfp.org.

141. Главные эксперты компетенций (за исключением дополнительных) назначаются приказом Генерального директора Агентства. Рабочая группа может внести предложения о кандидатуре Главного эксперта компетенции на рассмотрение Агентству.

142. Главный эксперт компетенции должен присутствовать все основные дни Отборочного Чемпионата на соревновательной площадке компетенции. В

ином случае результаты соревновательного мероприятия по компетенции могут быть аннулированы. Соревновательное мероприятие по компетенции без главного эксперта компетенции не проводится. В случае, если по объективным причинам, подтвержденным документально, главный эксперт компетенции не может присутствовать на соревновательной площадке компетенции в основные дни Отборочного Чемпионата, главный эксперт компетенции обязан предоставить кандидатуру для замещения обязанностей главного эксперта, не позднее, чем за одну неделю до дня С-1 Отборочного Чемпионата. Предложенная кандидатура на роль главного эксперта компетенции утверждается приказом Генерального директора Агентства.

143. Главный эксперт компетенции обязан соблюдать требования настоящего Регламента.

XVIII. Заместитель главного эксперта компетенции

144. Заместитель главного эксперта компетенции оказывает помощь главному эксперту компетенции на соревновательном мероприятии по компетенции и выполняет поручения главного эксперта компетенции по направлениям из настоящего Регламента.

145. Количество необходимых заместителей главного эксперта компетенции по направлениям определяется Главным экспертом компетенции, по согласованию с Рабочей группой.

146. Заместители главных экспертов компетенций по направлениям назначаются Главным экспертом по согласованию с Рабочей группой.

147. Круг обязанностей заместителей главных экспертов компетенций определяется главным экспертом компетенции.

148. Заместители главного эксперта компетенции обязаны соблюдать требования настоящего Регламента.

XIX. Технический администратор площадки

149. Технический администратор площадки обеспечивает наличие и целостность оборудования на соревновательной площадке по компетенции

Отборочного Чемпионата, его работоспособность, и/или контролирует использование вверенного ему оборудования.

150. Технический администратор площадки в рамках требований стандарта компетенции определяется Рабочей группой.

151. При необходимости, может быть определено более одного технического администратора площадки в рамках требований стандарта компетенции. Главный эксперт компетенции не позднее, чем за один календарный месяц до дня С-1 Отборочного Чемпионата направляет запрос с обоснованием необходимости привлечения более одного технического администратора площадки в адрес Рабочей группы на электронную почту организатора. О принятом решении Рабочая группа сообщает главному эксперту компетенции посредством электронной почты.

152. Технический администратор площадки не может участвовать в процессе обсуждения конкурсного задания и оценке результатов выполнения конкурсного задания.

153. Главный эксперт компетенции, жюри компетенции могут консультироваться с техническими администраторами площадки при необходимости.

154. Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам компетенции.

Технический администратор площадки выполняет следующие обязанности:

- а) отвечает за застройку соревновательной площадки компетенции;
- б) организует работу на соревновательной площадке компетенции в соответствии с инфраструктурным листом и планом застройки;
- в) отвечает за поставку, наладку оборудования, обеспечение расходными материалами на соревновательной площадке компетенции;
- г) обеспечивает фото- и видеофиксацию, видеотрансляцию происходящего на соревновательной площадке компетенции, в случае необходимости;

д) отвечает за поддержание общей чистоты и порядка на соревновательной площадке компетенции.

155. Технический администратор площадки компетенции должен присутствовать на соревновательной площадке по компетенции с момента, когда эксперты начинают подготовку к соревновательному мероприятию, в основные дни Отборочного Чемпионата, до завершения выставления оценок и последующего демонтажа соревновательной площадки по компетенции.

156. Технические администраторы площадки обязаны соблюдать требования настоящего Регламента.

XX. Эксперт-компатриот

157. Эксперт-компатриот является делегатом от организации-участницы Отборочного Чемпионата, в задачи которого входит сопровождение конкурсанта, а также участие в оценке по стандартам компетенций.

158. Каждого конкурсанта/команду по компетенции должен сопровождать один эксперт-компатриот, эксперт-компатриот может представлять только одного конкурсанта/команду, если иное не согласовано с Рабочей группой.

159. Эксперт-компатриот не должен каким-либо образом разъяснять измененное или закрытое конкурсное задание до дня С-1 Отборочного Чемпионата, если это не согласовано с главным экспертом компетенции, жюри компетенции и противоречит регламентирующей документации и/или стандарту компетенции.

160. Эксперт-компатриот не участвует в оценке результатов выполнения конкурсного задания своим конкурсантом.

161. Если будет установлен факт разглашения конкурсного задания экспертом-компатриотом своему конкурсанту, такие эксперт-компатриот и конкурсант будут отстранены от дальнейшего участия в Отборочном Чемпионате, а результаты признаны недействительными и не учтены при подведении итогов Отборочного Чемпионата. Решение фиксируется главным экспертом компетенции в протоколе в свободной форме. Протокол подписывает главный эксперт компетенции, представитель Рабочей группы, все

аккредитованные эксперты на соревновательной площадке по компетенции. К протоколу прикладываются свидетельства, подтверждающие факт разглашения конкурсного задания.

162. Эксперты-компатриоты обязаны соблюдать требования настоящего Регламента.

XXI. Независимый эксперт

163. Независимый эксперт является лицом, привлеченным для выполнения особых полномочий в рамках проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции Отборочного Чемпионата, в том числе и для участия в оценке на соревновательной площадке компетенции, не имеющий участника в данной компетенции, не являющийся представителем и не имеющий каких-либо отношений к организациям, участвующим в Отборочном Чемпионате.

164. Участие независимых экспертов в Отборочном Чемпионате допускается по согласованию с сотрудником Агентства.

165. Независимый эксперт привлекается для выполнения особых полномочий в рамках проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

166. Независимый эксперт не может являться представителем организации, выставляющей для участия в Отборочном Чемпионате от своего имени конкурсантов.

167. Независимый эксперт не может сопровождать конкурсанта Отборочного Чемпионата.

168. Отсутствие независимых экспертов согласуется с сотрудником Агентства.

169. Независимые эксперты обязаны соблюдать требования настоящего Регламента.

XXII. Особые полномочия экспертов

170. Главный эксперт компетенции распределяет особые полномочия среди независимых экспертов и экспертов-компатриотов компетенции в день С-

1 Отборочного Чемпионата согласно плану проведения соревновательного мероприятия. На одного независимого эксперта и/или эксперта-компатриота может быть возложено несколько особых полномочий. Главный эксперт компетенции оформляет протокол распределения особых полномочий среди экспертов. Протокол подписывает главный эксперт компетенции и эксперты, которым переданы особые полномочия.

171. К особым полномочиям экспертов относятся:

- а) оценка выполнения конкурсного задания;
- б) контроль времени на соревновательной площадке по компетенции;
- в) работа со СМИ;
- г) иные обязанности, возложенные главным экспертом компетенции.

172. Особые полномочия не могут быть возложены на главного эксперта компетенции, технических администраторов площадки и иных лиц, кроме экспертов-компатриотов и независимых экспертов.

173. Особые полномочия в области оценки выполнения конкурсного задания компетенции подразумевают следующие знания и умения эксперта:

- а) знать Регламент о стандартах компетенций Чемпионата;
- б) уметь работать на Платформе inpdf.org;
- в) знать и понимать принципы формирования схемы оценки в формате .xlsx, в том числе понимать особенности всех элементов схемы оценки и типов аспектов
- г) знать оценочные процедуры, применяемых на Отборочном Чемпионате;
- д) обеспечить подписание всех необходимых протоколов и оценочных ведомостей в рамках зоны ответственности эксперта (при необходимости).

174. Особые полномочия в области контроля времени компетенции подразумевают следующие знания и умения эксперта:

- а) максимально точно осуществлять хронометраж рабочего времени с помощью современных электронных средств согласно плану проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции;

б) взаимодействовать с главным экспертом компетенции по вопросам осуществления хронометража времени на соревновательной площадке по компетенции;

в) обеспечить подписание всех необходимых протоколов в рамках зоны ответственности эксперта (при необходимости).

175. Особые полномочия в области работы со СМИ подразумевают способности эксперта:

а) быть первым контактным лицом для СМИ на соревновательной площадке по компетенции;

б) предоставлять актуальную информацию о компетенции по запросу СМИ;

в) следить за тем, чтобы представители СМИ не мешали конкурсантам во время их работы, но в то же время получали весь необходимый объем информации;

г) по запросу Рабочей группы или СМИ, передавать фото- и видеоматериалы с соревновательной площадки по компетенции;

д) обеспечить подписание всех необходимых протоколов в рамках зоны ответственности эксперта (при необходимости).

XXIII. Международная спецификация

176. Международная спецификация является документом, описывающим требования к навыкам, технологиям и результатам деятельности специалистов по компетенции с учетом международного опыта и экспертизы.

177. Международная спецификация разрабатывается и применяется для международных компетенций.

178. Порядок разработки международной спецификации установлен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

179. Шаблон международной спецификации размещается сотрудником Агентства на информационных ресурсах Агентства.

180 Ответственность за разработку международной спецификации возлагается на главного эксперта компетенции.

XXIV. Техническое описание

181. Техническое описание является документом, объединяющим в себе всю основную информацию о компетенции и включающим в себя:

- а) наименование и описание компетенции;
- б) набор трудовых функций и задач специалиста;
- в) перечень навыков специалиста;

г) особенности проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

182. Техническое описание разрабатывается и применяется для компетенций Отборочного Чемпионата.

183. Шаблон технического описания размещается на информационных ресурсах Агентства.

184. Ответственность за разработку технического описания возлагается на главного эксперта компетенции.

185. Техническое описание действует до 31.12.2027 года.

XXV. Словарь навыков и трудовых функций

186. Словарь навыков и трудовых функций – это документ, который содержит в себе перечень навыков и трудовых функций, описанных с помощью меток или ключевых слов, используемых для классификации и организации информации об образе специалиста в рамках компетенции. Словарь навыков и трудовых функций разрабатывается на основе международной спецификации компетенции и включает в себя элементы языка разметки текста для формирования единого глоссария (теги), понятного сферам промышленности, образования и службам по подбору персонала.

187. Словарь навыков и трудовых функций разрабатывается и применяется для международных компетенций.

188. Порядок разработки словаря навыков и трудовых функций установлен в Регламенте о стандарте компетенций Чемпионата.

189. Шаблон словаря навыков и трудовых функций размещается на информационных ресурсах Агентства

190. Ответственность за разработку словаря навыков и трудовых функций возлагается на главного эксперта компетенции.

XXVI. Конкурсное задание

191. Конкурсное задание является документом, который содержит в себе задания практического характера, приближенные к реальным требованиям производственного процесса.

192. Шаблон конкурсного задания компетенции размещается на информационных ресурсах сотрудником Агентства.

193. Ответственность за разработку конкурсного задания возлагается на главного эксперта компетенции.

194. Модули конкурсного задания являются элементами, из которых состоит конкурсное задание. Рекомендуемое количество модулей конкурсного задания должно быть не менее трех.

195. В состав конкурсного задания могут входить приложения, требуемые для выполнения работы (чертежи, бланки, схемы, инструкции, шаблоны).

196. Конкурсное задание может быть одним из двух типов:

а) открытое конкурсное задание, которое не содержит в себе закрытых данных. В данный тип конкурсного задания возможно внесение 30% изменений - это коллегиальное решение, которое в конкурсном задании закрепляет главный эксперт компетенции.

б) закрытое конкурсное задание публикуется согласно требованиям Регламента Отборочного Чемпионата, при оформлении дается только общее описание структуры модулей – без конкретных данных. Суть модулей конкурсного задания, особенности их выполнения, раскрываются непосредственно перед мероприятием согласно плану проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

197. Открытое конкурсное задание может быть изменено не более, чем на 30% от опубликованного варианта. Вносимые изменения не должны выходить за рамки перечня материалов и оборудования, перечисленных в инфраструктурном листе в рамках требований стандарта компетенции.

198. Внесение 30% изменений не должно вести к упрощению конкурсного задания.

199. Все изменения конкурсного задания должны быть задокументированы и одобрены главным экспертом компетенции не позднее дня С-1 Отборочного Чемпионата.

200. По результатам внесенных изменений главным экспертом компетенции должен быть составлен протокол о принятии 30% изменений конкурсного задания, который подписывают все эксперты, аккредитованные на соревновательной площадке компетенции.

201. В случае, если конкурсное задание является закрытым, оно не подлежит обязательному 30% изменению.

202. После ознакомления с закрытым конкурсным заданием эксперты, аккредитованные на соревновательной площадке по компетенции, подписывают протокол ознакомления с закрытым конкурсным заданием, который формирует главный эксперт компетенции.

203. Внесение изменений в конкурсное задание после дня С-1 Отборочного Чемпионата не допускается.

204. Содержание конкурсного задания является основой для разработки схемы оценки.

205. Конкурсное задание должно проверять только те навыки, которые описаны в матрице навыков международной спецификации технического описания.

206. Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы продолжительность рабочего времени не превышало восемь астрономических часов.

207. Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы его выполнение было возможным при использовании материалов и оборудования, указанных в инфраструктурном листе в рамках требований стандарта компетенции.

208. Разработка конкурсного задания должна быть завершена за две недели до дня С-2 Отборочного Чемпионата. Дальнейшие изменения в конкурсном задании возможны только по согласованию с сотрудником Агентства.

209. Команда управления компетенцией, во главе с главным экспертом компетенции, может обеспечить участие в разработке конкурсного задания (далее – разработчики конкурсного задания):

- а) представителей организаций отрасли;
- б) членов профессионального экспертного сообщества компетенции (при наличии);
- в) представителей независимых организаций.

210. Разработчики конкурсного задания определяются командой управления компетенции и должны быть согласованы с сотрудником Агентства.

211. Разработчики конкурсного задания должны соблюдать настоящий Регламент, Правила об этике Чемпионата и не распространять какую-либо информацию о конкурсном задании.

212. Разработанное конкурсное задание не должно противоречить законодательству Российской Федерации, настоящему Регламенту, стандарту компетенции.

213. Распространение информации о конкурсном задании должно основываться на принципах:

а) принцип минимально необходимой осведомленности – предоставление информации только тем лицам, которые должны выполнять задание;

б) своевременность – информация предоставляется только тогда, когда она необходима.

214. Технические администраторы площадки могут запросить доступ к информации о конкурсном задании у главного эксперта компетенции для подготовки материалов и оборудования, необходимых для Отборочного Чемпионата.

215. Условия и особенности ознакомления с конкурсным заданием прописываются в плане проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

216. Если конкурсное задание не разделено на этапы (является единым проектом на все основные дни Отборочного Чемпионата), то конкурсанты получают полную версию конкурсного задания, сопутствующие пояснительные материалы и обобщающую оценочную ведомость непосредственно в день С-1 Отборочного Чемпионата (если иное не предусмотрено стандартом компетенции).

217. Если конкурсное задание содержит этапы, конкурсантам будут предоставлены соответствующие документы, пояснительные материалы и обобщающая оценочная ведомость перед началом каждого этапа согласно плану проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции.

218. Планом проведения соревновательного мероприятия определяется порядок ознакомления конкурсантов с конкурсным заданием и получения ответов на вопросы. Ознакомление конкурсантов происходит одновременно.

219. По завершении ознакомления конкурсантов с конкурсным заданием главный эксперт компетенции должен составить протокол. Подписать протоколы ознакомления с конкурсным заданием должны главный эксперт компетенции, конкурсанты компетенции.

220. Разборка/уничтожение результатов выполнения и материалов конкурсного задания и демонтаж конструкций и соревновательных площадок по

компетенциям может начаться только после подписания всеми экспертами протокола блокировки оценок и разрешения Рабочей группы.

221. Результаты выполнения конкурсных заданий не могут быть удалены или изъяты с соревновательной площадки компетенции и использованы каким-либо путем без получения соответствующего разрешения Рабочей группы.

222. Право распоряжения физическими объектами, изготовленными в процессе Отборочного Чемпионата, принадлежит Рабочей группе.

223. Объекты интеллектуальной собственности, разработанные в процессе Чемпионата, могут быть использованы конкурсантом-разработчиком, Рабочей группой без ограничений, если иное не предусмотрено стандартом компетенции.

224. В Отборочном Чемпионате рекомендуется использование конкурсных заданий прошедшего Финала Чемпионата. В случае необходимости, конкурсные задания могут быть актуализированы по согласованию с сотрудником Агентства.

XXVII. Инфраструктурный лист

225. Инфраструктурный лист – это документ, определяющий перечень необходимой инфраструктуры, коммуникаций для проведения мероприятия по компетенции: оборудование, инструменты, программное обеспечение, расходные материалы, мебель, фурнитура, канцелярские и офисные принадлежности, средства индивидуальной защиты. При составлении инфраструктурного листа необходимо учитывать положения международной спецификации или технического описания из стандарта компетенции.

226. Порядок разработки инфраструктурного листа установлен в Регламенте о стандарте компетенций Чемпионата.

227. Шаблон инфраструктурного листа размещается на информационных ресурсах Агентства.

228. Ответственность за разработку инфраструктурного листа возлагается на главного эксперта компетенции.

229. Содержание инфраструктурного листа должно быть достаточным для выполнения конкурсного задания в рамках Отборочного Чемпионата.

230. Рабочая группа должна предоставить все материалы и оборудование, за исключением тулбокса, который конкурсант должен привезти с собой, из инфраструктурного листа.

231. Любые изменения и правки в инфраструктурном листе должны быть согласованы главным экспертом компетенции.

232. Конкурсанты и их эксперты-компатриоты обязаны тщательно проверить наличие всех материалов и оборудования на соревновательной площадке компетенции, перечисленных в инфраструктурном листе и необходимых для выполнения конкурсного задания.

233. В случае обнаружения недостачи оборудования или материалов, предоставление которых входит в обязанность Рабочей группы и технического администратора площадки, об этом немедленно уведомляется главный эксперт компетенции.

234. Главный эксперт компетенции, совместно с техническим администратором площадки, должны предпринять все возможные действия по доукомплектации площадки.

235. Конкурсант может запросить дополнительные материалы, если изначально предоставленные материалы были потеряны или повреждены по его вине. В случае невозможности предоставления замены или возможности получения преимущества конкурсантом, главный эксперт компетенции вправе отказать в данной просьбе.

XXVIII. Тулбокс

236. Тулбокс – перечень инструментов, материалов, средств индивидуальной защиты и иных предметов, которые участник привозит с собой на Отборочный Чемпионат. Тулбокс конкурсанта фиксируется в инфраструктурном листе и должен содержать инструменты, оборудование, запасные части и материалы в строгом соответствии с инфраструктурным листом в рамках требований стандарта компетенции.

237. Конкурсанты совместно с экспертами-компатриотами должны собрать содержимое своего тулбокса, исходя из инфраструктурного листа, и обеспечить его транспортировку к месту проведения Отборочного Чемпионата.

238. В случае выявления неполной комплектации тулбокса конкурсанта, главный эксперт компетенции и технический администратор площадки в рамках требований стандарта компетенции должны оказать содействие в поиске недостающего оборудования и/или материалов.

239. Закупка материалов и оборудования, которых не хватает в тулбоксе, осуществляется за счет средств конкурсанта и по его усмотрению.

240. В случае, если доукомплектование тулбокса на месте не представляется возможным, решение о дальнейшем участии в соревновательном мероприятии остается за конкурсантом и его экспертом-компатриотом (если это не противоречит стандарту компетенции и правилам охраны труда компетенции).

241. Каждый день (в период нахождения тулбокса на соревновательной площадке компетенции с дня С-1 до дня С+1 Отборочного Чемпионата) уполномоченные эксперты компетенции должны тщательно проверять содержимое тулбокса конкурсантов. Такая проверка должна гарантировать, что любые предметы, которые могут дать какое-либо преимущество конкурсанту, не будут применяться во время соревновательного мероприятия.

242. Проверка тулбокса должна проводиться в присутствии конкурсанта – владельца тулбокса.

243. Главный эксперт компетенции и эксперт-компатриот должны быть немедленно уведомлены обо всех случаях обнаружения подозрительных или запрещенных инструментов в тулбоксе. В подобных случаях эксперт-компатриот и конкурсант должны объяснить присутствие обнаруженного предмета в тулбоксе, а также разъяснить его назначение.

244. Допускается использование специальных инструментов, указанных в инфраструктурном листе.

245. В случае нахождения запрещенных инструментов в тулбоксе их необходимо удалить с соревновательной площадки компетенции. Санкции при этом на конкурсанта не налагаются.

246. Если конкурсант воспользуется инструментом, не продемонстрированным во время проверки тулбокса, то такой случай должен быть рассмотрен в соответствии с процедурами настоящего Регламента.

247. Ни при каких обстоятельствах эксперты не должны разбирать оборудование конкурсанта или каким-либо образом нарушать его целостность. При необходимости это должно быть сделано самим конкурсантом в присутствии эксперта, не являющегося экспертом-компатриотом.

248. После проверки экспертами тулбокса, они должны оставаться открытыми и не должны покидать соревновательную площадку компетенции до дня C+1 Чемпионата.

249. Для ввоза/вывоза тулбокса в/из зоны соревновательной площадки компетенции до/после основных дней Отборочного Чемпионата конкурсант или эксперт-компатриот должны получить письменное разрешение главного эксперта компетенции и технического администратора площадки. Форма ввоза/вывоза тулбокса предоставляется Рабочей группой.

250. Во время отсутствия конкурсанта на соревновательной площадке компетенции эксперт-компатриот такого конкурсанта обеспечивает сохранность его тулбокса.

XXIX. План застройки

251. План застройки - это документ, который отражает состав помещений, необходимых для проведения Отборочного Чемпионата по компетенции, в том числе расположение оборудования, мебели и других элементов на рабочих местах конкурсантов, а также требований по подключению к информационным, энергетическим и иным системам инфраструктурного обеспечения соревновательной площадки компетенции.

252. План застройки оформляется в полном соответствии с инфраструктурным листом.

253. Порядок разработки плана застройки отражен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

254. Шаблон плана застройки размещается на информационных ресурсах сотрудником Агентства.

255. Ответственность за разработку плана застройки возлагается на главного эксперта компетенции.

256. На основе планов застройки по стандартам компетенций формируется план застройки Отборочного Чемпионата, который включает в себя все площади, инфраструктуру соревновательных площадок компетенций, организационных, торжественных, протокольных, интерактивных и выставочных зон.

XXX. Инструкция по охране труда

257. В рамках каждого стандарта компетенции должна быть разработана инструкция по охране труда - документ, устанавливающий требования по охране труда конкурсантов и экспертов при выполнении работ в рамках конкурсного задания Отборочного Чемпионата.

258. Порядок разработки инструкции по охране труда установлен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

259. Шаблон инструкции по охране труда размещается на информационных ресурсах сотрудником Агентства.

260. Ответственность за разработку инструкции по охране труда возлагается на главного эксперта компетенции.

XXXI. План проведения соревновательного мероприятия

261. План проведения соревновательного мероприятия – документ, определяющий план работы компетенции на Отборочном Чемпионате, включающий в себя основные дни Отборочного Чемпионата. В документе учитывается график работы всех категорий участников Отборочного Чемпионата в соревновательном мероприятии по компетенции.

262. Порядок разработки плана проведения соревновательного мероприятия установлен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

263. Шаблон плана проведения соревновательного мероприятия размещается на информационных ресурсах Агентства.

264. Главный эксперт компетенции формирует план проведения соревновательного мероприятия, в том числе в вопросах и сроках обеспечения инфраструктурой соревновательной площадки компетенции.

265. Ответственность за разработку плана проведения соревновательного мероприятия возлагается на главного эксперта компетенции.

XXXII. Специальные правила

266. Специальные правила – это документ, который может включать в себя:

- а) особенности проведения соревновательного мероприятия;
- б) особенности разработки конкурсного задания компетенции и схемы оценки;
- в) особые требования и допуски к конкурсантам и экспертам;
- г) особенности проведения оценки;
- д) штрафные санкции.

267. При необходимости добавления необозначенных выше разделов в специальные правила, главный эксперт компетенции согласовывает их необходимость с сотрудником Агентства.

268. Порядок разработки специальных правил установлен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

269. Шаблон специальных правил размещается на информационных ресурсах Агентства.

270. Ответственность за разработку специальных правил возлагается на главного эксперта компетенции.

XXXIII. Схема оценки

271. Схема оценки – это документ, определяющий то, каким образом и по каким параметрам эксперты будут производить оценку выполнения конкурсного задания конкурсантов, в том числе проверку наличия или отсутствия у него навыков, описанных в матрице навыков международной спецификации или техническом описании.

272. Порядок разработки схемы оценки установлен в Регламенте о стандартах компетенций Чемпионата.

273. Шаблон схемы оценки размещается на информационных ресурсах Агентства.

274. Ответственность за разработку схемы оценки возлагается на главного эксперта компетенции.

275. Критерий оценки – это составная часть схемы оценки, отражающая то, каким образом будут оцениваться задания практического характера, приближенные к реальным требованиям производственного процесса в рамках соревновательного мероприятия и в рамках требований стандарта компетенции. Названия критериев схемы оценки и модулей конкурсного задания должны совпадать.

276. Субкритерий оценки – это составная часть схемы оценки, объединяющая группы аспектов внутри критерия оценки. Наименование субкритерия может совпадать с наименованием разделов матрицы навыков международной спецификации / технического описания.

277. Аспект – это элемент схемы оценки, который проверяет определенный навык или группу навыков из одного раздела матрицы навыков международной спецификации или технического описания в рамках критерия оценки.

278. Схему оценки составляет команда управления компетенции, во главе с главным экспертом компетенции, с возможностью привлечения для разработки содержания схемы оценки разработчиков конкурсного задания.

279. Схема оценки разрабатывается для оценки выполнения конкурсного задания в рамках Отборочного Чемпионата. Суммарная (итоговая) оценка

конкурсанта по всем критериям, включенным в схему оценки, составляет 100 баллов.

280. Каждый аспект оценки, для которой разработана и применяется международная спецификация, должен быть размечен с помощью системы тегов – элементов языка разметки гипертекста, сформированных на основе матрицы навыков и трудовых функций специалиста. Рекомендуемое количество аспектов схемы оценки компетенции должно быть в пределах от 150 до 400.

281. Каждый аспект должен формироваться таким образом, чтобы избежать нескольких различных трактовок при его оценке.

282. Аспекты не могут сравнивать результаты конкурсантов относительно друг друга.

283. Конкурсанты для ознакомления получают только обобщенную оценочную ведомость (если применимо).

284. Внесение изменений в схему оценки после загрузки на Платформу inprdr.org в день С-1 Отборочного Чемпионата и последующей блокировки не допускается.

XXXIV. Соревновательные мероприятия по компетенциям

285. Все вопросы, связанные с форматом, порядком проведения и правилами соревновательных мероприятий по компетенциям определяются настоящим Регламентом.

286. Соревновательные мероприятия проводятся в очном формате.

287. Соревнования проводятся в рамках трех дней. Дополнительные часы или дополнительный день (С-1 Отборочного Чемпионата) в рамках основных дней Отборочного Чемпионата могут быть выделены для проведения соревновательного мероприятия по компетенции, при наличии обоснования со стороны главного эксперта компетенции. Обоснование направляется в адрес Агентства на почту hitech@arpm.pro в свободной форме. О принятом решении сотрудник Агентства информирует главного эксперта компетенции посредством электронной почты.

288. Сотрудник Агентства проверяет все стандарты компетенций на соответствие Регламенту о стандартах компетенций Чемпионата.

289. Опубликованные на информационных ресурсах Агентства стандарты компетенций являются согласованными и не подлежат изменениям, кроме 30% изменений в открытое конкурсное задание и схему оценки.

290. С начала процесса подготовки соревновательной площадки компетенции, в соответствии с планом проведения соревнований, все материалы, имеющие отношение к конкурсному заданию, в том числе чертежи, комментарии, оборудование и средства хранения информации – должны оставаться на соревновательной площадке компетенции и храниться в специально отведенном для этого месте (например, на складе).

XXXV. Жеребьевка

291. Главный эксперт компетенции определяет порядок распределения рабочих мест между конкурсантами (жеребьевки).

292. Порядок жеребьевки рабочих мест фиксируется главным экспертом компетенции в протоколе.

XXXVI. Жюри компетенции

293. Жюри компетенции формируются в соответствии с настоящим Регламентом. Жюри компетенции состоит из экспертов всех групп оценок.

294. В группы оценки входят независимые эксперты, эксперты-компатриоты, непосредственно задействованные в оценке.

295. Состав групп оценки определяет главный эксперт компетенции из экспертов-компатриотов и независимых экспертов.

296. В каждую группу оценки входят не более трех оценивающих экспертов, а также руководитель группы оценки для координации показателей судейских и измеримых оценок. Руководитель группы оценки не принимает участие в оценке. Руководителем группы оценки может быть определен эксперт-компатриот, независимый эксперт. Состав групп оценок фиксируется протоколом. Главный эксперт компетенции формирует протокол и обеспечивает

подписание протокола всеми экспертами, которые входят в состав жюри компетенции.

297. Во избежание оценки конкурсанта своим экспертом-компатриотом, в группу оценки могут входить эксперты для замены одного из экспертов из состава экспертов-компатриотов, независимых экспертов.

298. Жюри делятся на группы оценки и обеспечивают оценку выполнения конкурсного задания согласно утвержденной схеме оценки в рамках соревновательного мероприятия.

299. Главный эксперт компетенции контролирует работу жюри и не может являться его членом.

300. Не позднее дня С-1 Отборочного Чемпионата (если иное не предусмотрено планом проведения соревновательного мероприятия в рамках требований стандарта компетенции) члены жюри должны пройти специальную подготовку для обеспечения высокого качества оценивания и соответствия процесса оценки правилам и процедурам Отборочного Чемпионата. Данная подготовка носит обязательный характер и проводится главным экспертом компетенции.

301 Если группа оценки не может принять единогласного решения по оценкам, согласно плану проведения соревновательного мероприятия, в рамках требований стандарта компетенции, главный эксперт компетенции обязан вынести данный вопрос на общее голосование всем экспертам, входящим в жюри по компетенции. Решение принимается простым большинством голосов экспертов (50% + 1 голос, при наличии нескольких команд от одной организации на одной компетенции – от одной организации – 1 голос). Решение должно быть оформлено главным экспертом компетенции в протоколе с подписями экспертов, входящих в жюри компетенции.

XXXVII. Шкала выставления оценок

302. Результаты Отборочного Чемпионата оцениваются по 100-бальной системе.

303. Максимальный вес судейского или измеримого аспекта не может превышать 2 балла.

XXXVIII. Судейская оценка

304. При использовании судейской оценки выполнения аспекта, каждый из трех членов группы оценки определяет коэффициент от 0 до 3, основываясь на установленных требованиях оценки и следующих пояснениях по определению коэффициентов:

а) коэффициент 0: работа выполнена на уровне ниже установленных отраслевых и промышленных стандартов или работа не выполнена вовсе, включая отказ от выполнения задания;

б) коэффициент 1: работа соответствует установленным отраслевым и промышленным стандартам, возможны минимальные отклонения от стандарта;

в) коэффициент 2: работа соответствует установленным отраслевым и промышленным стандартам и в определенной степени превосходит эти стандарты;

г) коэффициент 3: отличная, исключительная работа.

305. Судейская оценка является консолидированным решением трех экспертов в составе группы оценки. Решение группы оценки не должно изменяться во время оценки и присуждения коэффициентов, должно учитывать соответствие выставляемых коэффициентов от 0 до 3, и предметные требования по оценке аспекта, основанные на международной спецификации /техническом описании.

306. Если расхождение в коэффициентах по отдельному аспекту больше единицы, эксперты должны сделать соответствующую пометку для этого аспекта. Допускается короткое обсуждение со ссылкой на критерии оценки в целях сокращения расхождения в коэффициентах до единицы или меньше.

307. Если после короткого обсуждения расхождение в коэффициентах более единицы сохраняется, группа оценки может быть заменена на другую.

XXXIX. Оценка по измеримым параметрам

308. При оценке по измеримым параметрам (объективная оценка) существуют две методики принятия решения:

а) бинарная – оценка результата выполнения аспекта в параметрах «да / нет»;

б) дискретная – оценка по predetermined шкале соответствия заданному условию.

XL. Порядок оценки и присуждения баллов

309. Порядок внесения судейских оценок и оценок по измеримым параметрам строго не определен. Однако предпочтительно, чтобы судейская оценка проходила до оценки по измеримым параметрам.

310. Обсуждение оценки и внесение баллов не должны происходить в присутствии конкурсантов, кроме случаев оценки в процессе выполнения задания. Процесс решения вопросов и споров описан в настоящем Регламенте.

311. День оценки и внесения баллов для каждого субкритерия определяется главным экспертом компетенции и фиксируется в плане проведения соревновательного мероприятия.

312. Баллы и коэффициенты для субкритериев, оценка которых должна происходить в определенный день, согласно плану проведения соревновательного мероприятия, в рамках требований стандарта компетенции, должны быть занесены на Платформу inprdp.org, одобрены и утверждены жюри компетенции (при необходимости) до соответствующего дня, определенного главным экспертом компетенции в плане проведения соревновательного мероприятия.

313. После внесения на Платформу inprdp.org всех баллов и коэффициентов по итогам оценки конкурсантов компетенции главный эксперт компетенции должен заблокировать все субкритерии (группы оценки) на Платформе inprdp.org.

314. Процесс оценки и внесения баллов и коэффициентов должен завершиться согласно плану проведения соревновательного мероприятия и плану проведения Отборочного Чемпионата.

XLI. Округление результатов

315. Баллы, присужденные за каждый аспект, округляются максимум до сотых долей. Если третий знак равен или больше пяти, то они округляются в большую сторону; если меньше пяти, то округление происходит в меньшую сторону (например, 1,055 округляется до 1,06, а 1,054 округляется до 1,05).

XLII. Ведомости оценок

316. Главный эксперт компетенции на Платформе inprdp.org формирует ведомости оценок для каждого субкритерия (группы оценки).

317. Ведомость оценок содержит детали по каждому субкритерию, их аспекты и максимальное количество присуждаемых баллов за аспект.

318. За оценку по каждому субкритерию отвечает не более одной группы оценки, при этом одна группа оценки может быть распределена на несколько субкритериев на усмотрение главного эксперта компетенции.

319. Каждая ведомость оценки может содержать аспекты, оценка которых осуществляется по методике судейской оценки, по измеримым параметрам или по обеим методикам.

XLIII. Проверка ведомостей и порядок исправления оценок

320. Баллы и коэффициенты должны быть перенесены главным экспертом компетенции из рукописных ведомостей на Платформу inprdp.org. Далее главный эксперт компетенции выгружает ведомости оценок (экспортирует формы) с внесенными оценками и передает жюри для сверки результатов с рукописными ведомостями. Каждый эксперт-компатриот, который входит в состав жюри (группы оценок) обязан сверить результаты своего конкурсанта из рукописных ведомостей с выгруженными ведомостями с оценками на предмет опечаток, ошибок. Эксперт-компатриот не имеет права менять выставленные оценки. Срок для сверки ведомостей устанавливает главный эксперт компетенции согласно плану проведения соревновательного мероприятия.

321. Если главным экспертом компетенции и/или членом жюри будут обнаружены ошибки по итогам сверки результатов рукописных ведомостей и

выгруженных ведомостей из Платформы inrdr.org, для внесения изменений в заблокированные оценки главный эксперт компетенции оформляет протокол, который подписывают главный эксперт компетенции, члены жюри, которые входили в соответствующую группу оценки, и передает запрос Рабочей группе. На основании данного протокола Рабочая группа снимает блокировку с определенного субкритерия (группы оценки), после чего главный эксперт компетенции или уполномоченное им лицо вносит необходимые изменения и блокирует субкритерий (группу оценки) повторно.

322. По итогам блокировки всех субкритериев (групп оценки) главный эксперт компетенции формирует протокол блокировки оценок, каждый член жюри должен подписать данный протокол.

XLIV. Сохранность результатов выполнения конкурсных заданий для подтверждения корректности изначальной оценки

323. Команде управления компетенцией необходимо обеспечить сохранность всех результатов выполнения конкурсных заданий до дня С+1 Отборочного Чемпионата. Если это невозможно выполнить по техническим причинам, то необходимо сделать фотографии результатов выполнения конкурсных заданий. Эти фотографии должны храниться в специально отведенном месте на соревновательной площадке компетенции, так как они могут потребоваться для подтверждения корректности изначальной оценки.

XLV. Завершение процесса оценки

324. Процесс оценки и внесения результатов на Платформу inrdr.org должен быть завершен согласно плану проведения Отборочного Чемпионата в день С3 Отборочного Чемпионата, но не позднее 23:59 (согласно часовому поясу проводящего региона) дня С3 Отборочного Чемпионата.

325. Рабочая группа должна получить все протоколы, ведомости, включая рукописные, до 02:00 (согласно часовому поясу проводящего региона) дня С+1 Отборочного Чемпионата.

326. Рабочая группа должна сформировать результаты Отборочного Чемпионата по компетенциям не позднее 12:00 (согласно часовому поясу принимающего региона) дня С+1 Отборочного Чемпионата.

XLVI. Разглашение результатов оценивания

327. Разглашение результатов оценивания конкурсных заданий запрещено. В случае, если Рабочая группа обнаружила утечку информации о результатах оценивания конкурсных заданий до церемонии закрытия Отборочного Чемпионата, лицам, которые допустили утечку информации и распространили информацию запрещается участие во всех последующих мероприятиях перечня мероприятий Отборочного Чемпионата сроком на один календарный год.

328. Члены жюри обязаны соблюдать секретность выставляемых ими баллов и коэффициентов.

XLVII. Уровень профессионализма

329. Уровень профессионализма подразумевает минимальное количество баллов, которое необходимо набрать конкурсанту/команде для подтверждения высокого уровня профессионального мастерства в рамках компетенции согласно стандарту компетенции.

330. Уровень профессионализма рассчитывается для всех конкурсантов/команд в рамках абсолютного зачета одной компетенции.

331. Уровень профессионализма рассчитывается с помощью 500-балльной системы пересчета 100-балльных результатов.

332. Для расчета уровня профессионализма применяется следующая формула:

$$M_{\text{баллы}} = 14 \times (Y_{\text{баллы}} - \text{median}) / \sigma + 500,$$

где $M_{\text{баллы}}$ – количество баллов конкурсанта по 500-балльной шкале в пересчете относительно других конкурсантов по той же компетенции в рамках Чемпионата (используется округленное значение);

14 – постоянный корректирующий коэффициент (установлен по опыту проведения чемпионатов), который необходим для того, чтобы максимальное значение распределить по шкале от 500 до 600 баллов;

$Y_{\text{баллы}}$ – баллы конкурсанта по 100-бальной шкале;

median – медианное (серединное результирующее) значение баллов всех конкурсантов по одной компетенции в рамках Чемпионата. Медиана - это число, которое является серединой множества чисел, то есть половина чисел имеют значения большие, чем медиана, а половина чисел имеют значения меньшие, чем медиана. Медиана измеряет центральную тенденцию, которая является центром множества чисел в статистическом распределении;

σ – среднеквадратическое отклонение баллов всех участников по одной компетенции в рамках Чемпионата. Среднеквадратическое отклонение оценивает стандартное отклонение по выборке. Стандартное отклонение - это мера того, насколько широко разбросаны точки данных относительно их среднего. Среднеквадратическое отклонение считается по формуле:

$$\sqrt{\frac{\sum (x_i - \mu)^2}{(n-1)}},$$

где x_i – каждое значение в наборе данных, μ – среднее арифметическое значение, n – количество значений в наборе данных (размер выборки), стандартное отклонение вычисляется с использованием "n-1" метода.

333. Достижением уровня профессионализма считается результат конкурсанта $M_{\text{баллы}}$ больше или равный 500 баллам.

XLVIII. Порядок определения победителей и призеров Отборочного Чемпионата

334. Результаты Отборочного Чемпионата формируются по основным зачетам: отборочный и международный.

335. Допустимо присуждение медалей одного номинала одному и более конкурсанту/команде в рамках зачета по компетенции. В случае расхождения результатов конкурсантов/команд на не более, чем 0,1 балла в рамках 100-

балльных результатов, присуждается медаль одного номинала каждому конкурсанту/команде.

336. Награждение в формате «в зачете» в рамках церемонии закрытия Отборочного Чемпионата применимо для основных и дополнительных компетенций, где реализовано участие трех и более представителей (конкурсантов/команд) разных организаций в рамках компетенции. Для дополнительных компетенций, где реализовано участие менее трех представителей (конкурсантов/команд) разных организаций в рамках одной компетенции, награждение в рамках церемонии закрытия не проводится и итоги формируются в формате «вне зачета».

XLIX. Отборочный зачет

337. Отборочный зачет формируется среди конкурсантов из одного региона.

338. Формирование отборочного зачета происходит в следующем порядке:

а) определение одного конкурсанта/команды от организации с наибольшим количеством баллов;

б) рейтингование отобранных конкурсантов/команд в порядке убывания.

339. Один конкурсант/команда от страны-участницы Отборочного Чемпионата, который получил золотую медаль и набрал наибольшее количество баллов в 100-балльном результате в национальном зачете попадает в международный зачет (при наличии участников из иностранного государства).

340. Победители и призеры отборочного зачета получают:

а) цифровой диплом с указанием золотой, серебряной, бронзовой медали;

б) золотую, серебряную, бронзовую медаль национального уровня.

L. Международный зачет

341. Международный зачет включает в себя по одному победителю, получившему золотую медаль и наибольший результат в 100-балльных результатах (один конкурсант/одна команда) из национального зачета от каждой страны-участницы в рамках одной компетенции. Награждение

победителей и призеров международного зачета проводится при наличии участников из иностранного государства при их наличии.

342. В международном зачете конкурсанты рейтингуются в порядке убывания от наибольшего количества баллов к наименьшему.

343. Победители и призеры международного зачета получают:

- а) цифровой диплом с указанием золотой, серебряной, бронзовой медали;
- б) золотую, серебряную, бронзовую медаль международного уровня.

344. Победители и призеры международного зачета принимают участие в торжественном вручении наград на сцене в рамках торжественного мероприятия закрытия Отборочного Чемпионата отдельно по каждой компетенции.

II. Сертификация

345. По результатам Отборочного Чемпионата на Платформе inprdp.org будут сформированы:

а) цифровой сертификат об участии в Отборочном Чемпионате для всех категорий участников Соревновательного мероприятия.

б) цифровой паспорт компетенции (Skills Passport) для каждого конкурсанта;

в) цифровой диплом победителя или призера Отборочного Чемпионата (согласно особенностей зачетов) цифровой диплом формируется в случае присуждения золотой, серебряной или бронзовой медали в отборочном зачете и международном зачете.

г) цифровой сертификат конкурсанта, подтверждающий достижение уровня профессионализма по компетенции.

346. Сертификаты, дипломы и паспорта компетенций (Skills Passport) будут доступны в личном кабинете участника Отборочного Чемпионата на Платформе inprdp.org.

III. Публикация официальных результатов Отборочного Чемпиона

347. Официальные результаты Отборочного Чемпионата объявляются во время торжественного мероприятия закрытия Отборочного Чемпионата и публикуются на информационных ресурсах Агентства в течение семи рабочих дней после завершения Отборочного Чемпионата.

348. Разглашение результатов до завершения церемонии закрытия Отборочного Чемпионата запрещено и будет рассматриваться как нарушение настоящего Регламента.

349. В случае необходимости уточнения результатов по выступлению конкурсантов, представитель организации/страны-участницы делает официальный запрос в адрес Агентства.

ЛIII. Отборочный чемпионат на территории другой страны

350. Отборочный чемпионат на территории другой страны – соревновательное мероприятие, в котором принимают участие эксперты и конкурсанты из стран, не включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия. Отборочный чемпионат на территории другой страны должен осуществляться с учетом особенностей, предусмотренных настоящим регламентом.

351. Организатор Отборочного Чемпионата на территории другой страны несет ответственность за обеспечение соревновательных площадок компетенций оборудованием для проведения соревновательного мероприятия в соответствии с инфраструктурными листами из стандартов компетенций.

352. Организаторы Отборочного Чемпионата на территории другой страны самостоятельно несут ответственность за соблюдение пожарной безопасности и норм охраны здоровья и окружающей среды.

353. Организаторы Отборочного Чемпионата на территории другой страны должны самостоятельно провести инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, в том числе по соблюдению иных рекомендаций органов власти иностранных государств (при наличии).

354. Соревновательные мероприятия проводятся в нескольких форматах и типах:

а) форматы:

- в очном формате;
- в дистанционном формате.

б) типы:

- соревнование, в рамках которого конкурсанты выполняют единое практико-ориентированное задание, разработанное на основе реальных производственных задач с целью выявления и сравнения навыков специалистов и последующего их внедрения для развития производств;
- технологический конкурс, в рамках которого конкурсанты разрабатывают новые решения востребованных технологических задач с целью выявления и сравнения навыков специалистов и последующего их внедрения для развития производств.

355. Формат и тип соревновательного мероприятия в рамках требований каждого отдельного стандарта компетенции определяется организатором в зависимости от возможности проведения иностранного государства

356. По результатам Отборочного Чемпионата на территории другой страны, приказом Генерального директора Агентства, предоставляется квота на право участия в Финале Чемпионата.

LIV. Проведение соревнований по методике проведения независимой оценки квалификации на Отборочном чемпионате

357. Независимая оценка квалификации (далее – НОК) на Отборочном чемпионате – процедура подтверждения соответствия квалификации конкурсанта положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенная центром оценки квалификаций соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

358. Центр оценки квалификации – юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ

«О независимой оценке квалификации» деятельность по проведению НОК (далее – ЦОК).

359. Оценочные средства для проведения НОК – комплекс заданий, критериев оценки, используемых ЦОК при проведении профессионального экзамена.

360. Соревнования по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате проводятся ЦОК в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

361. Организатор Отборочного Чемпионата несет ответственность за обеспечение соревновательных площадок компетенций оборудованием и всеми необходимыми материалами для проведения соревнований по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате в соответствии с требованиями ЦОК, а также оценочными средствами для проведения НОК на Отборочном чемпионате.

362. Соревнования по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате проходит в формате профессионального экзамена для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

363. Профессиональный экзамен в рамках соревнований по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате состоит из теоретического и практического модулей и проходит в соответствии с оценочными средствами для проведения НОК.

364. Организаторы Отборочного Чемпионата самостоятельно несут ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности и норм охраны здоровья и окружающей среды для проведения соревнования по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате.

365. Организаторы Отборочного Чемпионата должны самостоятельно провести инструктажи по охране труда и пожарной безопасности

для проведения соревнования по методике проведения НОК на Отборочном чемпионате.

ПРИКАЗ

Об утверждении и введении в действие
Регламента подготовки и проведения
Отборочного чемпионата (Отборочного
этапа) к Финалу Международного
чемпионата высокотехнологичных
профессий «Хайтек: навыки будущего»

В соответствии с целями и предметом деятельности автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство), установленными в Уставе Агентства

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести в действие с **16 марта 2026 года** Регламент подготовки и проведения Отборочного Чемпионата (Отборочного этапа) к Финалу Международного чемпионата высокотехнологичных профессий «Хайтек: навыки будущего» (далее – Регламент) (приложение к настоящему приказу).
2. **Административному департаменту** разместить Регламент, утвержденный настоящим приказом, на информационных ресурсах Агентства.
3. **Руководителям структурных подразделений** использовать в работе Регламент, утвержденный настоящим приказом.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на Заместителя генерального директора по международной деятельности (**Сингх. А.В.**).

Генеральный директор

М.И. Елкина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 711FF9D69C483986477DE0F3019CB28B
Владелец: Елкина Мария Игоревна
Действителен с 03.03.2026 до 03.03.2027